

**1. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ.**

Ръководството на **“КОИС 2007” ЕООД** с участието на своя персонал, определи и документира настоящата **Политика**, съдържаща основните цели, насоки и задължения на дружеството, свързани със съответствието на продуктите, осигуряването на здравословни и безопасни условия на труд и опазване на околната среда.

**1.1.** Ръководството на **“КОИС 2007” ЕООД** изцяло приема отговорностите на работодателя по безопасност и здраве, определени в Закона за здравословни и безопасни условия на труд и действащото българско законодателство.

**1.2.** Фирма **“КОИС 2007” ЕООД** осъществява основната си дейност по „Консултантски услуги по разработване, внедряване и поддръжка на системи за управление базирани на национални и международни стандарти и схеми, като: ISO 9001, ISO 14001, OHSAS 18001, SA 8000, ISO/IEC 27001, ISO/IEC 20000-1, ISO 50001, BRC, IFS, TAPA и др, включително интегрирани системи за управление базирани на няколко стандарта и/или схеми. Обучение и извършване на одити. Разработване на програми за управление на отпадъците. Оценка на риска. Разработване на системи за производствен контрол и противопожарни досиета.“, осигурявайки като минимум съответствие със законовите, клиентските и други изисквания приети в организацията, а когато е практически обосновано, и да ги надмине. За целта в **“КОИС 2007” ЕООД** се извършва периодично оценяване на съответствието с приложимите и други приети изисквания.

**1.3.** Фирма **“КОИС 2007” ЕООД** работи заедно с правоспособните си подизпълнители за осигуряване на екологична, безопасна и здравословна работна среда.

**1.4.** Ръководството на **“КОИС 2007” ЕООД** разбира и приема отговорностите си не само към собствения персонал, но и към клиенти, подизпълнители, посетители, доставчици и партньори, както и към всеки, който може да бъде засегнат от фирмените дейности, като прилага принципа на нулева толерантност с цел предотвратяване на замърсяване и инциденти. Този принцип се изразява във фирменото разбиране, че за **“КОИС 2007” ЕООД** няма приемлив инцидент или приемливо замърсяване на околната среда. Ръководството се ангажира да разследва и анализира информацията за реални и потенциални инциденти, както и да предприема незабавни действия за отстраняване на източниците им с цел недопускане на злополуки и непрекъснато подобрене.

**1.5.** Ръководството на **“КОИС 2007” ЕООД** също осъзнава ролята си в подпомагане развитието на сектора си на действие с досега постигнатото в сферата на безопасността, здравето и опазването на околната среда и желае да стане пример за бранша.

**1.6.** **“КОИС 2007” ЕООД** поддържа и развива внедрената система за управление спрямо изискванията на международните стандарти EN ISO 9001:2008, EN ISO 14001:2004 и OHSAS 18001:2007 във всички свои дейности, с цел повишаване на ефикасността и качеството на работа при осигурени здравословни и безопасни условия на труд и опазване на околната среда. Ръководството и всички служители се ангажират непрекъснато да подобряват ефикасността на тази система.

**2. ОСНОВНИ ЦЕЛИ НА ПОЛИТИКАТА.**

**2.1.** Здравето, безопасността и резултатността спрямо околната среда се считат за обща цел на ръководството и служителите на всички организационни нива. Затова ръководството в лицето на Управителят ще:

- Осигурява и поддържа екологична, безопасна и здравословна работна среда;
- Осигурява необходимите подходящи обучения, информация и инструкции за всички служители, подизпълнители, посетители и изпълнители;
- Осигурява необходимите средства за безопасност и контролира използването им;
- Поддържа и непрекъснато подобрява всички аспекти на екологията и безопасността, чрез създаване и контрол по спазването на възприетите правила с цел намаляване на последствията и/или предотвратяване на потенциални наранявания, заболявания или замърсявания на околната среда;
- Консултира служителите и подизпълнителите по въпроси, касаещи екологията, безопасността, здравето и работните места;
- Комуникира подходяща информация свързана с опазването на околната среда, безопасността и здравето, както и съответствието на продуктите с всички служители, а където е подходящо и с външни заинтересовани страни.

**2.2** Персоналът на фирмата и подизпълнителите има задължение изцяло да сътрудничи в прилагането на тази **Политика**, като:

- Работи безопасно, ефикасно и екологично, при спазване на определените правила, предоставената информация и обучение, в съответствие с фирмените процедури и закони задължения;
- Незабавно да докладва инциденти и ситуации, които биха могли да доведат до наранявания, заболявания и/или нежелани въздействия върху околната среда;
- Да участва в разследването на инциденти и нежелани събития, и да съдейства при разследването им и за прилагането на мерки за предотвратяването им.

**2.4** За постигането на тези общи цели на политиката Управителят с участието на целия персонал ежегодно документира конкретни измерими цели в **„Програма за постигане на целите“**, които са подчинени на следните общи цели на фирмата:

- Ние имаме само един шеф. Клиентът. Компанията ни спазва принципа на пълно бутиково обслужване на клиентите, индивидуалност на предлаганите услуги и универсалност на постигнатите резултати от обслужването – винаги на най-високо ниво;
- Правилата на нашата работа се определят от законовите изисквания на Република България, на изискванията на стандартите ISO 9001, ISO 14001, BS OHSAS 18001, ISO 20000, ISO 27001 и на личните ни критерии за безусловен професионализъм;
- Ние не предлагаме обещания, а гарантираме успехи;
- Ние сме на разположение на нашите клиенти 24/7;
- Ние почитаме колегите и сътрудниците си, като им осигуряваме подходящи за здравето работни условия. Стремим се и успяваме служителите ни да са здрави и щастливи и удовлетворени от съвместното ни сътрудничество;
- Ние не убиваме околната среда. Грижим се да предотвратяваме замърсяването ѝ;



- Ние не изневеряваме на личните си принципи;
- Ние не крадем ноу-хау;
- Ние сме винаги честни – с клиентите, със служителите, с приятелите и враговете си. Дори това да е в наша вреда;
- Ние не желаем да имаме успехите на конкурентите ни, защото нашите успехи са винаги по-големи и много по-сладки.

### 3. ПРИЛАГАНЕ НА ПОЛИТИКАТА.

**3.1.** Управителят на фирмата е отговорен за непрекъснатото осигуряване на стратегическото ръководство и осигуряване на безопасността, здравето и добруването на персонала. Той осигурява съвети по общото прилагане на политиката с оглед постигане на безопасност, здраве, резултатност спрямо околната среда и съответствието на продуктите, както и за поддържане на системата за управление, за осигуряване действието на необходимите процеси и за непрекъснато подобрене.

**3.3.** Подизпълнителите отговарят за внедряване и прилагане на систематичното управление на безопасността, резултатността спрямо околната среда и съответствието на услугите в сферите си на дейност, като за резултатите са отговорни пред Управителя.

**3.4.** Тази политика ще бъде преразгледана при промяна на законодателството, поради организационни промени или поради други обстоятелства, като минимум веднъж годишно по време на провежданите съвещания за преглед от ръководството.

**3.5.** Политиката е предоставена на целия персонал на фирмата и е достъпна до външни заинтересовани страни и обществеността в офиса на фирмата и интернет страницата <http://www.cois.bg>

Политиката е включена в документите за запознаване при началния инструктаж при постъпването на нов персонал.

Декларирам личното си участие във формирането и провеждането на Политиката по управление на нашата фирма.

Декларацията за Политиката е направена от:

Камен Благоев

Управител